

БАЛАНС

Мартис ДЗЗД

на

адрес

към

България, гр. Варна, ж.к Вл. Варненчик 405, вх. 16, ет 1 ап. 29

31.12.2012

А К Т И В		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	текуща година	предходна година
a	1	2
A. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ	0	
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Нематериални активи		
1 Продукти от развойна дейност	0	0
2 Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	0	0
3 Търговска репутация	0	0
4 Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	0	0
Общо за група I:	0	0
II. Дълготрайни материални активи		
1 Земи и сгради, в т.ч.:	0	0
- земи	0	0
- сгради	0	0
2 Машини, производствено оборудване и апаратура	0	0
3 Съоръжения и други	0	0
4 Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	0	0
Общо за група II:	0	0
III. Дългосрочни финансови активи		
1 Акции и дялове в предприятия от група	0	0
2 Предоставени заеми на предприятия от група	0	0
3 Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0
4 Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	0
5 Дългосрочни инвестиции	0	0
6 Други заеми	0	0
7 Изкупени собствени акции	0	0

П А С И В		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	текуща година	предходна година
a	1	2
A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Записан капитал	0	0
II. Премии от емисии	0	0
III. Резерв от последващи оценки	0	0
IV. Резерви		
1 Законови резерви	0	0
2 Резерв, свързан с изкупени собствени акции	0	0
3 Резерв съгласно учредителен акт	0	0
4 Допълнителни резерви	0	0
Общо за група IV:	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- неразпределена печалба	0	0
- непокрита загуба	0	-1
Общо за група V:	0	-1
VI. Текуща печалба (загуба)	0	1
Общо раздел A:	0	0
Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1 Провизии за пенсии и други подобни задължения	0	0
2 Провизии за данъци, в т.ч.:	0	0
- отсрочени данъци	0	0
3 Други провизии и сходни задължения	0	0
Общо за раздел Б:	0	0
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1 Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:	0	0

Общо за група III:		0	0
IV.	Отсрочени данъци	0	0
Общо за раздел Б:		0	0
B.	ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I.	Материални запаси		
1	Суровини и материали	0	0
2	Незавършено производство	0	0
3	Продукция и стоки, в т.ч.:	0	0
	- продукция	0	0
	- стоки	0	0
4	Предоставени аванси	0	0
Общо за група I:		0	0
II.	Вземания		
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	0	0
	- над 1 година	0	0
2	Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	0	0
	- над 1 година	0	0
3	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
4	Други вземания, в т.ч.:	0	0
	- над 1 година	0	0
Общо за група II:		0	0
III.	Инвестиции		
1	Акции и дялове в предприятия от група	0	0
2	Изкупени собствени акции	0	0
3	Други инвестиции	0	0
Общо за група III:		0	0
IV.	Парични средства, в т.ч.:	0	0
	- в брой	0	0
	- в безсрочни сметки (депозити)	0	0
Общо за група IV:		0	0
Общо за раздел В:		0	0
Г.	РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	0	0
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		0	0

	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
2	Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
3	Получени аванси, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
4	Задължения към доставчици, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
5	Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
6	Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
7	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
8	Други задължения, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	към персонала, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	осигурителни задължения, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	данъчни задължения, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
Общо за раздел В, в т.ч.:		0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
Г.	ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:	0	0
	- финансираня	0	0
	- приходи за бъдещи периоди	0	0
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		0	0

Дата: 15.03.2015г.

Съставител:


 МИРОСЛАВА ТРИФОНОВА
 ЛИЛЯНА РУСЕВА
 СПЗ
 ОБЩИНА ТЪРЛОВЕЦ
 БАРНА

Ръководител:

НИКОЛАЙ ПЕВНИКОВ


ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Мартис ДЗЗД

на
адрес България, гр. Варна, ж.к. Вл. Варненчик 405, вх. 16, ет 1 ап. 29
за 01.01.2012 - 31.12.2012

Наименование на разходите	Сума (хил. лева)		Наименование на приходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
1 Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0	0	1 Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	3	3
2 Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	3	2	а) продукция	0	0
а) суровини и материали	1	1	б) стоки	0	0
б) външни услуги	2	1	в) услуги	3	3
3 Разходи за персонала, в т.ч.:	0	0	Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
а) разходи за възнаграждения	0	0	2	0	0
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	0	0	3 Разходи за придобиване на активи по стопански начин	0	0
- осигуровки, свързани с пенсии	0	0	4 Други приходи, в т.ч.:	0	0
4 Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	0	0	- приходи от финансираня	0	0
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	0	0	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	3	3
- разходи за амортизация	0	0	5 Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
- разходи от обезценка	0	0	- приходи от участия в предприятия от група	0	0
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	0	0	6 Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
5 Други разходи, в т.ч.:	0	0	- приходи от предприятия от група	0	0
а) балансова стойност на продадените активи	0	0	7 Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
б) провизии	0	0	а) приходи от предприятия от група	0	0
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	3	2	б) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0
6 Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	0	0	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	0	0	Общо финансови приходи (5+6+7)	0	0
7 Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0	0	8 Загуба от обичайна дейност	0	0
а) разходи, свързани с предприятия от група	0	0	9 Извънредни приходи	0	0
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	3	3
Общо финансови разходи (6+7)	0	0	10 Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
8 Печалба от обичайна дейност	0	1	11 Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0	0
9 Извънредни разходи	0	0			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	3	2			
10 Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	0	1			
11 Разходи за данъци от печалбата	0	0			
12 Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0			
13 Печалба (10 - 11 - 12)	0	1			
Всичко (Общо разходи+11+12+13)	3	3	Всичко (Общо приходи+11)	3	3

Дата: 15.03.2013г.

Съставител:

Ръководител:


 МАРИЯНА ТРАЙКОВА
 АДМИНИСТРАТИВЕН ТЪРГОВЕЦ
 СГЗ
 АДМИНИСТРАЦИЯ РУСЕВА
 ВАРНА


 НИКОЛА ИВАНОВ
 АДМИНИСТРАТИВЕН ТЪРГОВЕЦ
 СГЗ
 АДМИНИСТРАЦИЯ РУСЕВА
 ВАРНА

Справка за оповестяване счетоводна политика

На Мартис ДЗЗД за 2012г.

I. Основни положения

1. Общи положения – настоящата счетоводна политика е съвкупност от принципи, подходи, бази, методи, които предприятието възприема за отчитане на дейността, както и за представяне на информацията във финансовия отчет. Тя е разработена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и приложимите НСФОМСП.

2. Цел – целта на счетоводната политика е да се осигури единен модел на организация на счетоводната отчетност и спазване на основните правила за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние на предприятието, както и изготвяне на финансови отчети, в които информацията е неутрална, безпристрастна, предпазлива и пълна във всички съществени аспекти.

3. Обхват – включва всички стопански операции, характерни за дейността на предприятието към момента.

4. База – базира се на действащото законодателство и специфични документи, касаещи дейността на предприятието.

5. Основни принципи на счетоводно отчитане – текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържание пред форма, документална обосновааност на стопанските факти и явления и възможно запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период. Основният принцип е да се ползва препоръчителният подход на всеки стандарт, а ако няма възможност – допустимият алтернативен подход.

6. Основни изисквания при представянето на информацията в годишния счетоводен отчет – осигуряване на необходимата и надеждна информация за отчитане на състоянието на предприятието и за вземане на решения от потребителите на отчета.

7. Представяне на финансовите отчети – годишният финансов отчет на предприятието е съставен в съкратена форма и включва счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите и приложение.

8. Програмен счетоводен продукт – текущото счетоводно отчитане се осъществява посредством програмен продукт “Микроинвест”.

9. Индивидуален сметкоплан – текущото счетоводно отчитане се извършва въз основа на индивидуален сметкоплан, който се разработва се от счетоводителя с необходимата степен аналитичност.

10. Структура и характеристика на дейността – Мартис ДЗЗД със седалище и адрес на управление гр. Варна, ж.к. Вл. Варненчик бл. 405 е с предмет на дейност – дейност на увеселителни и тематични паркове.

II. Представяне на информацията за отделни обекти на счетоводно отчитане

1. Дълготрайни материални активи.

Това са средствата, инвестирани в ресурси с продължителна употреба и с натурално-веществена форма. Критериите според НСФОМСП 16 са:

- Ресурсът да се използва от предприятието за осъществяване на обичайната дейност.
- Ресурсът да може да се използва за период, по-дълъг от една година.
- Ресурсът да има единна стойност, която да е значима за предприятието. Фирмата приема за праг на същественост стойност 700.00 лв.

Първоначална оценка на дълготрайни материални активи – оценяват се по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи.

Оценка след първоначално признаване – използва се препоръчителният подход – ДМА се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

2. Амортизации.

Амортизируемите ДМА се амортизират по линейния метод на амортизация, като се използват амортизационни норми по ЗКПО за амортизируемите ДМА след въвеждането им в експлоатация.

3. Стоково – материални запаси.

Отчитането им е в съответствие с изискванията на НСФОМСП 2. При придобиването или възникването им стоково-материалните запаси се оценяват по историческа цена, която включва покупна цена и всички разходи по доставката. Изписването на стоково-материалните запаси се извършва по метода „средно претеглена цена”.

В края на отчетния период стоково-материалните запаси се оценяват по нетна реализуема стойност.

4. Признаване на приходи и разходи – признаването на приходите се осъществява при спазване изискванията на НСФОМСП 18 Приходи. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. Получените авансови плащания се отчитат като разчет и приходите се признават при предоставяне на стоките/услугите. Не се отчитат като приходи получените суми от трети лица, които не водят до увеличение на собствения капитал. Същите се отчитат като разчет. Разходите се признават при спазване на принципа текущо начисляване, независимо от момента на плащане.

5. Промени в счетоводната политика – те се извършват съгласно закон и счетоводни стандарти, или ако чрез промяната се осигурява по-подходящо представяне на информацията във финансовите отчети. При наличие на такива промени за отразяването им във финансовите отчети се прилага препоръчителен подход, съгласно НСФОМСП 8 – Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

III. Индивидуален сметкоплан

Във фирмата е разработен индивидуалния сметкоплан, който е съобразен с видовете дейности и нужната степен на аналитичност.

IV. Инвентаризация

Инвентаризация на активите и пасивите се извършва през всеки отчетен период с цел достоверното им представяне в годишния финансов отчет. Тя се извършва от наличния персонал в предприятието по ред и начин, определени от органите му на управление.

Ръководител:

(Н. Иванов)



Съставител:

(Л. Русева)



Дата:

15.03.2013г.

Гр. Варна